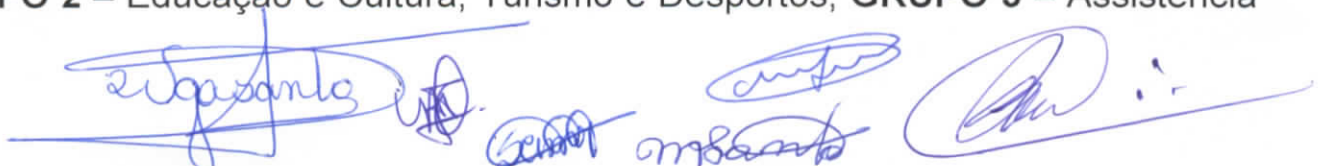


## **ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA DISCUSSÃO DAS METAS DE ELABORAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2020.**

Aos 09 (nove) dias do mês de abril, do ano de 2019, às 14h00min, na Câmara Municipal dos Vereadores, realizou-se a Audiência Pública para discussão das metas de elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO referente ao exercício financeiro de 2020. Estavam presentes: O Prefeito Municipal, Vereadores, Secretários Municipais, Diretores de Escolas, Servidores Públicos, representantes de Conselhos Municipais, representantes de Sindicatos, representantes de Associações e Igrejas e Sociedade Civil, conforme lista de presença em anexo. Dando início aos trabalhos, o Secretário Municipal de Administração, Senhor Samuel Jonas da Silva, fez uma breve explanação sobre a programação da Audiência Pública, em seguida convidou os Excelentíssimos Senhores: Chilon Batista de Araújo Neto, Prefeito Municipal; Yllana de Araújo Torres Clemente, Presidenta da Egrégia Corte de Lei Municipal; Maria de Fátima dos Santos, Secretária de Educação e Cultura e Moacir de Lima Filho, Assessor Técnico da Assistência Social. Após a composição da mesa, o Senhor Secretário, Samuel Jonas, passou a palavra para o Senhor Prefeito, Chilon Batista, o qual discorreu uma breve fala acerca dos compromissos para os próximos anos. Em seguida, foi passada a palavra para a Assessoria Contábil, que fez uma exposição sobre o tema, apresentou os grupos de trabalhos e logo em seguida a apresentação das propostas por parte do executivo da LDO para 2020. Após isso, foi feita a formação dos grupos por eixos temáticos, ficando assim divididos: **GRUPO 1** – Administração, Finanças e Gabinete do Prefeito; **GRUPO 2** – Educação e Cultura; Turismo e Desportos; **GRUPO 3** – Assistência





**Estado do Rio Grande do Norte**  
MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA DOS BATISTAS/RN  
CNPJ: 08.096.596/0001-87  
Rua Ruy Barbosa, nº 48, Centro  
Fone: (84) 3427-2274

Social; **GRUPO 4** – Saúde **GRUPO 5** – Obras e Serviços Urbanos; Agricultura e Meio Ambiente; Segurança e Cidadania. Após as discussões, os grupos apresentaram as seguintes metas:

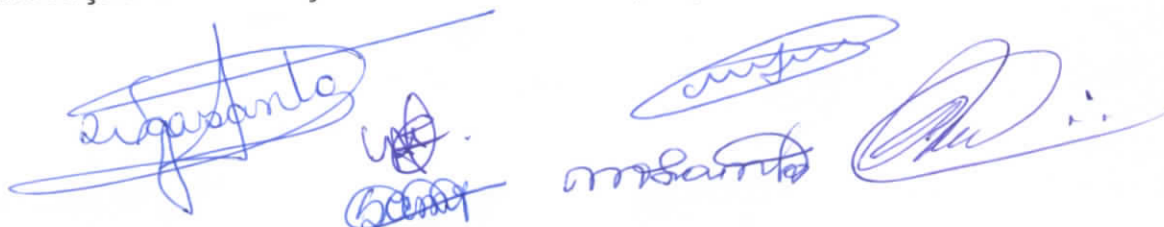
**GRUPO 1 – Administração, Finanças, e Gabinete do Prefeito Público:**

**NA ÁREA DE ATUAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, FAZENDA E TRIBUTAÇÃO:** Implantação de Informática para Agilidade e Segurança dos Serviços Públicos Municipais; Elaboração do Plano Diretor; Adquirir veículos e equipamentos necessários à execução das atividades e serviços desenvolvidos pela Administração, com o fim de melhorar assistir à população municipal; Construção do Centro Administrativo; Patrocinar cursos de capacitação de todos os funcionários públicos municipais diretamente vinculados com as seguintes atividades: tesouraria, recursos humanos, arrecadação, contabilidade, licitações e contratos, orçamentos de finanças, administração pública; Reestruturação administrativa da Prefeitura Municipal; Elaboração de Plano de Cargos, Carreira e Salários; Realização de processo seletivo simplificado e concurso público; Convocação de servidores concursados; Implantação do Sistema de Controle de Bens Patrimoniais de Uso Comum do Povo, de Uso Especial e Dominiais; Implantação do Cadastro de Fornecedores e Aperfeiçoamento do Processo de Licitação; Política de motivação dos servidores para sensibilização no cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal em todos os seus aspectos; Manutenção das atividades de tombamento do patrimônio público; Modernização do Setor de Protocolo e Patrimônio; Identificação com placas dos prédio públicos municipais e demais bens; Criação e implantação do setor de almoxarifado do município; Alienação de ativos e inservíveis nas diversas secretarias.



**NA ÁREA DE ATUAÇÃO DA FAZENDA E TRIBUTAÇÃO:** Manutenção de regularidade nos repasse de recursos financeiros à Câmara Municipal; Adoção de medidas voltadas para a contenção de despesas em toda a administração municipal, cumprindo critério de eficiência, eficácia e de melhor custo-benefício nas aquisições de materiais, contratação de obras e serviços e outros encargos; Atualização do código tributário; Esforço na cobrança e arrecadação de todos os tributos de competência municipal, inclusive com ajuizamento de execução judicial quando esgotada a esfera administrativa e amigável; Pagamento de Parcelamento de débito da Dívida pública do Município; Manutenção de regularidade nos pagamentos de obrigações para com servidores, fornecedores, encargos previdenciários e tributários e precatórios judiciais; Informatização do Setor de Tributação e Arrecadação; Agregar os setores de controladoria, finanças, contabilidade e licitação em um prédio para melhor comodidade desses serviços; Continuidade das divulgações com eficiência e eficácia do portal da transparência.

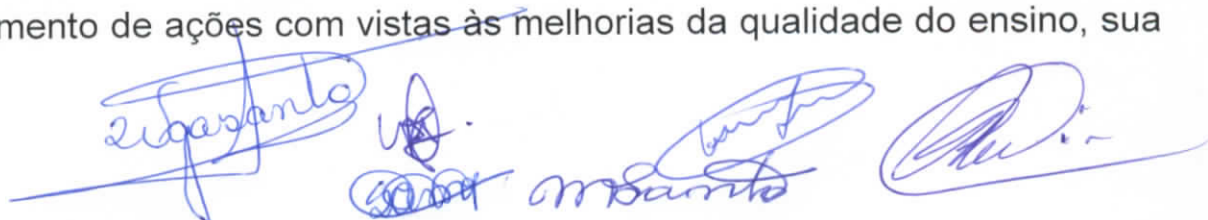
**GABINETE DO PREFEITO:** Informatização dos setores internos do Gabinete do Prefeito; Adquirir veículos e equipamentos necessários à execução das atividades e serviços desenvolvidos pelo Gabinete do Prefeito, com o fim de melhorar assistir à população municipal; Patrocinar cursos de capacitação continuada dos funcionários públicos municipais diretamente vinculados ao Gabinete do Prefeito; Manutenção de Convênio com a CNM, FEMURN, AMS, entre outros; Contribuir, juntamente com as demais Secretarias, com ajudas financeiras e ou materiais consoante os programas municipais de combate à pobreza; Execução e articulação de convênios e programas federais.



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature that appears to be 'Sugamoto' and several other illegible signatures.

## **GRUPO 2 – Educação, Cultura; Turismo e Desportos:**

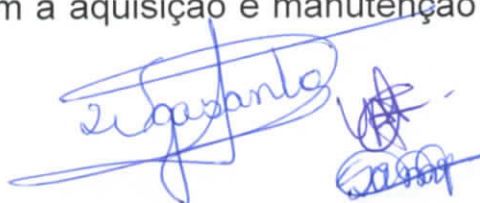
**NA ÁREA DE ATUAÇÃO DE EDUCAÇÃO E CULTURA:** Manter e ampliar a cobertura à população de educação fundamental e pré-escolar, bem como o programa de alfabetização de jovens e adultos. Construção de quadra de esporte das escolas municipais, visando incentivar a prática esportiva e a realização de torneios na própria Escola Construção e/ou recuperação de prédios e instalações escolares pertencentes ao patrimônio municipal; Melhorias na parte estrutural da Escola de Ensino Fundamental, tendo como prioridades o refeitório, cozinha e a construção de duas salas de aula ; Ampliação e melhorias na estrutura da Escola de Educação Infantil, tendo como prioridades refeitório, cozinha, construção de duas salas e a cobertura do parque; Aquisição de equipamentos e demais itens permanentes para utilização nas atividades escolares; Melhorar as brinquedotecas com brinquedos e jogos educativos e aquisição de brinquedos para o parque de educação infantil. Fortalecer o acompanhamento da Escola com as famílias de alunos que estejam fora de sala de aula e que apresentem baixo rendimento escolar; Promover a formação continuada do corpo docente e dos demais servidores da educação; Intensificar a participação de grupos de apoio do CRAS (Psicólogo, Assistente Social, Pedagogo, etc.) e Conselho Tutelar junto às Escolas; Implementação de programas que incentivem a leitura e concursos de redação com aquisição de acervo literário para as escolas da rede municipal; Elaboração e execução de projetos pedagógicos que visem reduzir a evasão escolar, diminuindo o nível de reprovação, elevando o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica – IDEB; Garantir o transporte escolar para os alunos da zona rural; Aquisição de equipamentos tecnológicos para o uso do professor em sala de aula, visando o desenvolvimento de ações com vistas às melhorias da qualidade do ensino, sua





modernização nas áreas do planejamento da gestão e atingir a universalização da educação básica; Manutenção da assistência ao Educando, através de alimentação escolar, transporte, material didático, fardamento, doação de kit escolar; Aquisição de kits de língua portuguesa e matemática para alunos e professores para apoio à avaliação da prova Brasil; concessão de bolsas, saúde e outros; Implementação da Educação com recursos do Salário educação; Manutenção de creches com recursos do Programa Brasil Carinhoso; Desenvolvimento de atividades esportivas e culturais na rede escolar e com a abrangência de toda a sociedade; Desenvolvimento de atividades cívicas e culturais em função das peculiaridades históricas e geográficas; Reforma e melhoramentos de quadras de esportes; Aquisição de material didático pedagógico e acervo bibliográfico; Levantamento e Preservação do Patrimônio Histórico e Cultural; Implantação de Calendário Festivo, com Incentivo aos Festejos Sócio Religiosos; Incentivar as ações que objetivem a preservação do patrimônio cultural e artístico, mediante a restauração e revitalização dos bens culturais; catalogando, Protegendo e Cuidando do Patrimônio Histórico e Cultural; Apoiar, estimular e divulgar o folclore, com fins de preservar as manifestações e tradições culturais locais, bem como promover festas populares em todo território Municipal; Estimulação aos Programas de Incentivo as Atividades Culturais como: Coral, dança, capoeira, passeios, torneios culturais, apoio ao teatro, grupos musicais e folclóricos; Reforma da estrutura física da Biblioteca Pública com ampliação do acervo bibliográfico, aquisição de equipamentos tecnológicos e climatização; Implementação da semana cultural do Município;

Apio a Filarmônica "Eliano Julião" e ao grupo de música da Escola Municipal Paulino Batista de Araújo, inclusive com a aquisição e manutenção de instrumentos musicais; Elaboração

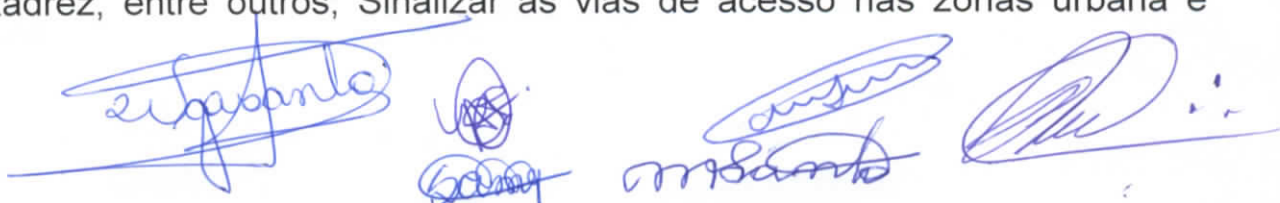


e execução de projetos com natureza de convênio a fim de estimular e organizar entidades sem fins lucrativos cujo objetivo seja a promoção e desenvolvimento da educação e da cultura municipal.

Disponibilizar áreas públicas e privadas (praças, ginásios etc.), em parceria com os gestores dos espaços, para que os artistas possam difundir e promover sua arte; Disponibilização de Matéria-prima para o desenvolvimento de atividades artístico-culturais, apoiando os artistas locais;

#### **NA ÁREA DE ATUAÇÃO DE DESPORTOS, TURISMOS E EVENTOS:**

Incentivar parcerias com outras instituições (públicas e privadas) visando promover o carnaval, as atividades juninas e religiosas do Município; Emancipação Política (maio) – realização das atividades comemorativas alusivas a emancipação política do município, com resgate histórico e cultural; Corrida de Jegue (setembro) realizar e divulgar a tradicional corrida de jegues como o maior evento cultural desse tipo no RN; Festa das Crianças (outubro) – realizar no dia 12 de outubro a Festa das Crianças com apresentações culturais e atividades esportivas, que envolva as escolas públicas do Município com campanhas educativas; Desenvolvimento de atividades esportivas e culturais com a abrangência de toda a sociedade; Incentivo e participação a diversas modalidades de esporte intermunicipal; Recuperação da quadra e dos banheiros do Ginásio de esportes Maria Dalva de Azevedo; Construção das Arquibancadas do Ginásio de Esportes Maria Dalva de Azevedo; Dotar o Município de Infraestrutura Turística; Construção e melhoramentos de quadras de esportes; Criação de calendário esportivo; Aquisição de material esportivo; Construção de Centro Múltiplo Uso com jogos com mesa de ping pong, totó, dama, xadrez, entre outros; Sinalizar as vias de acesso nas zonas urbana e

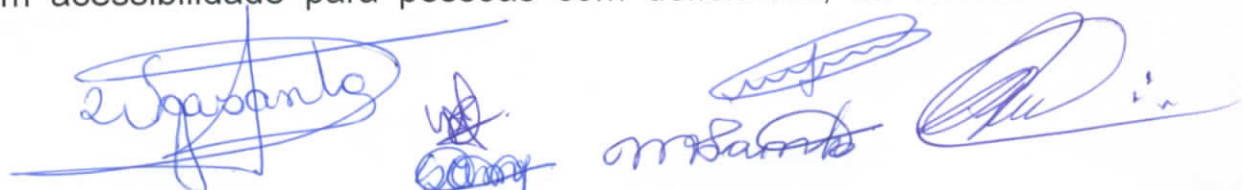




rural, como também aos pontos turísticos do Município e elaboração do plano de urbanização; Construção de quiosques permanentes na área do jegódromo, com restauração para melhorar a infraestrutura do espaço; Equipamento e informatização da Secretaria de Desportos, Turismo e Eventos; Comemoração ao dia das mães (maio) que envolva as escolas públicas do município.

### **GRUPO 3 – Assistência Social:**

**NA ÁREA DE ATUAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Manutenção da Secretaria Municipal Assistência Social; Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS); Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS); Manutenção e gestão dos recursos de Apoio à Organização e Gestão do SUAS - IGDSUAS; Manutenção e gestão dos recursos de Fortalecimento do Controle Social – IGD SUAS; Manutenção e gestão dos recursos de Apoio à Organização e Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único – IGD PBF; Manutenção e gestão dos recursos de Fortalecimento do Controle Social – IGD PBF; Manutenção do Conselho Tutelar e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA; Manutenção do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas; Manutenção dos serviços ofertados pela Proteção Social Básica; Construção do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS); Organizar o setor de habitação com vistas a contemplar novos beneficiários, melhorias habitacionais e construção de unidades habitacionais populares subsidiadas para pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social que estejam cadastradas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal; Reformar e adaptar as estruturas físicas com acessibilidade para pessoas com deficiência, de acordo com as





**Estado do Rio Grande do Norte**  
**MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA DOS BATISTAS/RN**  
CNPJ: 08.096.596/0001-87  
Rua Ruy Barbosa, n° 48, Centro  
Fone: (84) 3427-2274

normas regulamentadoras existentes no país; Executar as ações de forma a garantir a qualificação profissional para os usuários, trabalhadores e conselheiros da assistência social; Aquisição de equipamentos para a Secretaria Municipal Assistência Social, para o Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), para o Setor do Cadastro Único (Programa Bolsa Família) e para todos os Conselhos vinculados a secretaria; Apoiar e incentivar as formas de organização comunitárias e, bem assim, criar e instituir os conselhos municipais pertinentes à assistência social; Manutenção da Secretaria executiva dos Conselhos Municipais, manutenção e capacitação dos Conselhos vinculados a Assistência Social; Destinar recursos financeiros para o custeio dos benefícios eventuais, mediante critérios estabelecidos pela legislação Municipal; Implementar e executar ações e projetos de enfrentamento à pobreza, incluindo parcerias com organizações governamentais e não-governamentais; Aquisição de transporte para atender as demandas da Secretaria de Assistência Social; Manutenção do Conselho do Idoso; Manutenção do Conselho de Habitação; Garantir profissionais conforme NOB RH SUAS nas unidades de gestão e serviços de assistência social; Assistência jurídica aos usuários da assistência social; Encaminhar atendimentos de proteção social especial para centros de atendimento regional; Firmar convênio com entidades de acolhimento para usuários; Construção da sede do conselho de direitos e tutelar; Ampliar estrutura física de atendimento às crianças e adolescentes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; Capacitar os Profissionais e os atores do controle social do SUAS; Implantar o Primeira Infância no SUAS .

**NA ÁREA DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E ADOLESCENTE:** Capacitação dos Conselheiros Tutelares e de Direitos; Manutenção do Fundo Municipal dos





Estado do Rio Grande do Norte  
MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA DOS BATISTAS/RN  
CNPJ: 08.096.596/0001-87  
Rua Ruy Barbosa, nº 48, Centro  
Fone: (84) 3427-2274

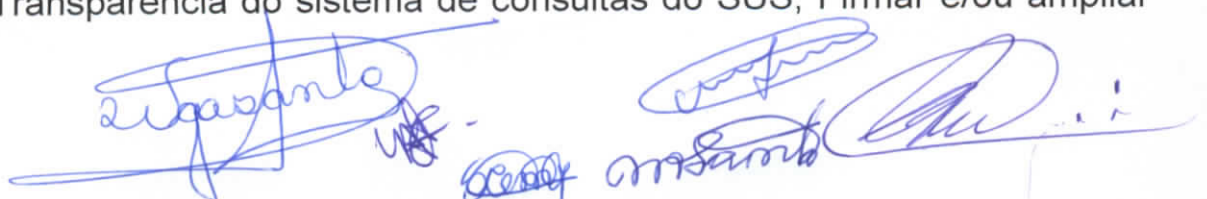


Direitos da Criança e do adolescente; Divulgação do CMDCA e do Conselho Tutelar, através de ações efetivas e projetos desenvolvidos juntos à sociedade; Acompanhamento da execução das ações propostas junto às entidades governamentais e não governamentais que desenvolvem programas de atendimento a criança e ao adolescente no município; Implementar ações para a Política de Garantia de direitos da Criança e do Adolescente no município; Captação de recursos financeiros para Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; Acompanhar os trabalhos dos Poderes Executivo, e Legislativo na formulação de Políticas Públicas e Orçamentárias na área da infância e juventude; Adquirir material permanente e de consumo para manutenção do CMDCA e CT; Diminuir o índice de violência, exploração sexual e uso de drogas no município através de campanhas periódicas de mobilização de enfrentamento da violência sexual, incentivando o ato de denunciar;; Promover ampla divulgação do ECA e incentivar a adoção através de Campanhas de incentivo através de material impresso de divulgação, nas redes sociais, carro de som e rádios; Implantação do Família Acolhedora; Fortalecer a integração de políticas voltadas para a infância e adolescência com o CMDCA, conselho tutelar e demais Conselhos Municipais acompanhando a ampliação de políticas públicas de atendimento para a efetivação das garantias de direitos; Realizar campanha municipal sobre as atribuições do Conselho Tutelar.

#### **GRUPO 4 – Saúde:**

**NA ÁREA DE ATUAÇÃO DA SAÚDE:** Reforma/ampliação e construção de Unidades de Saúde; Ampliação de cobertura de assistência médico-social à população; Construção e/ou recuperação de prédios e instalações de saúde pertencente ao patrimônio municipal; Aquisição de veículos e unidades móveis

de saúde; Aquisição e manutenção de equipamentos de saúde; Atividades de aperfeiçoamento e atualização do pessoal médico e para médico; Priorizar, sem prejuízo das ações de assistenciais, as ações preventivas de coletivas de saúde pública, enfatizando a prevenção às doenças e a prática de vigilância sanitária, epidemiológica e entomológica; Incentivo e incremento ao Programa Municipal de Controle de Doenças Endêmicas; Participação no Consorcio Público COPIRN e outros; Manutenção do Conselho Municipal de Saúde; Contratação de Médicos dependendo da disponibilidade no mercado de trabalho especialistas nas áreas de: Pediatria, Geriatria, Cardiologia, Psiquiatria Ginecologia e Outros, Endocrinologia, Psiquiatria, Dermatologia e Médico do Trabalho; Contratação de Profissionais nas áreas de: Fisioterapia, Assistente Social, Fonoaudiólogo, Nutricionista, Psicólogo, Odontológicos e outros; Mapeamento e cadastro de todas as pessoas que usam medicação de uso contínuo no Município (diabéticos, hipertensos, etc.); Distribuição de medicação de uso contínuo a todas as pessoas cadastradas no Município (Remédio Controlado); Manter a farmácia da Unidade de Saúde sempre abastecida e com medicação de qualidade; Continuidade e melhoramento nos Programas de Saúde oferecidos pelo Governo Federal: Serviços da Vigilância em Saúde, Estratégia Saúde da Família e Programa Saúde Bucal, Implementação do Programa de Saúde nas Escolas, Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade - PMAQ (RAB-PMAQ-SM), Núcleos de Apoio à Saúde da Família - NASF, Programa de Doação de Prótese Dentária; Promover convênios com clínicas especializadas em outros centros quando não for possível o atendimento no Município; Serviço de plantão 24 horas das ambulâncias e motoristas no Centro de Saúde; Diversificar os exames feitos pelo laboratório de Município; Transparência do sistema de consultas do SUS; Firmar e/ou ampliar



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

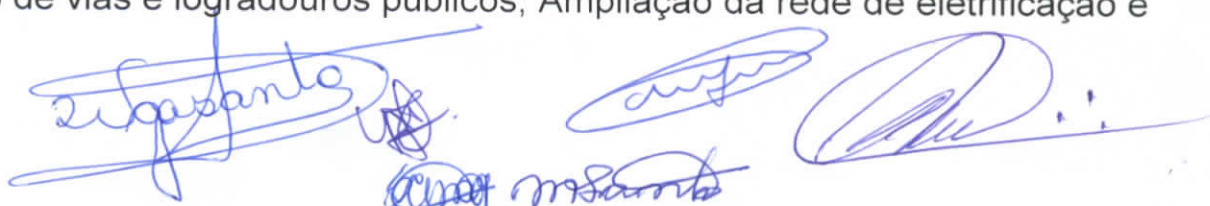


convênios com o objetivo de assegurar a captação de recursos ou serviços na área da saúde; Assistência médica especial aos portadores de necessidade especiais e a manutenção da sua instituição, com locomoção para outros centros para atendimento especializado; Implementação e manutenção da Assistência Farmacêutica Básica; Programa de Financiamento das Ações de Alimentação e Nutrição (VAN); Modernização e gestão através de treinamentos e materiais de consumo; Teto Municipal Rede Cegonha (RCE-RCEG); Ampliação nos serviços de Saúde Básica e especializados na rede municipal; Implementação e Manutenção da Assistência Farmacêutica Básica, Programa de Financiamento das ações de alimentação e nutrição; Implementação de Plantões médicos, enfermeiros e técnicos de enfermagem de 12 e 24 horas em feriados e finais de semana; Implantação do Prontuário Eletrônico; Construção de Academia da Saúde e Aquisição de Equipamentos e Materiais necessários para seu funcionamento.

**GRUPO 5 – Obras e Serviços Urbanos; Agricultura e Meio Ambiente:**

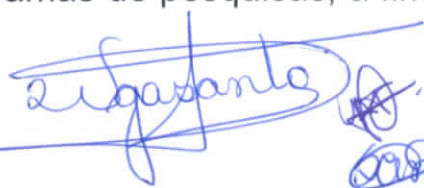
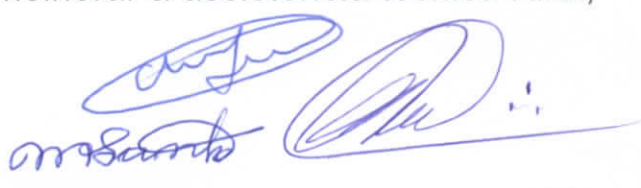
**NA ÁREA DE ATUAÇÃO DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS**

**URBANOS:** Construção de pavimentação e galerias na zona urbana; Construção e melhorias de Praças; Urbanização de logradouros públicos, entre eles as entradas da cidade e bairros periféricos; Implementar a coleta de lixo através da aquisição de veículo apropriado e coletores estacionários; Aquisição e revitalização da frota de veículos do Município; Aquisição de máquinas caçambas e equipamentos; Construção, ampliação e recuperação de praças e outros espaços públicos de uso geral; Construção do Pórtico da Cidade; Implantação de Feira Livre; Construção Ampliação e Reforma Prédios Públicos; Arborização de vias e logradouros públicos; Ampliação da rede de eletrificação e



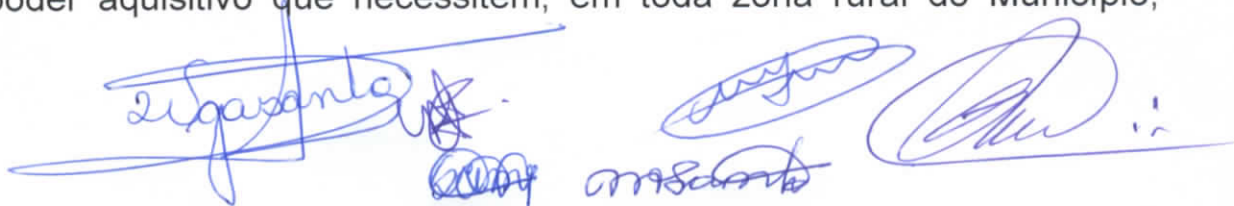
iluminação pública na cidade e nos núcleos rurais; Coleta de lixo, limpeza de ruas, tratamento e destino final; Implantação de Coleta seletiva de lixo reciclagem; Construção de usina de compostagem de lixo; Manutenção do aterro controlado; Reforma , ampliação e manutenção da Casa das Bordadeiras; Construção de centro de comercialização de artesanato; Levantamento de mapeamento dos Sítios arqueológicos; Construção de galpões industriais para funcionamento de Indústrias; Continuidade e conclusão do Saneamento básico e esgotamento sanitário em toda cidade, através de convênios com o Governo Federal; Manutenção de Estradas Vicinais e manutenção da parte asfaltada; Implantação e manutenção de câmeras de monitoramento; Reestruturação do prédio da delegacia municipal; Aquisição, implantação e manutenção de coletores de lixo fixo nas vias e logradouros (containers e lixeiras); Manutenção do centro de comercialização de artesanato; Fechamento das galerias na zona urbana; Construção, ampliação e reforma da garagem municipal; Implantação de oficinas profissionalizantes, visando qualificar a mão de obra local.

**NA ÁREA DE ATUAÇÃO DA AGRICULTURA E ORGANIZAÇÃO RURAL, RECURSOS HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE:** Assistência técnica de apoio ao pequeno produtor rural; Firmar termos de cooperação técnica com entidades governamentais e não governamentais visando o desenvolvimento da zona rural municipal e a consequente fixação do homem ao campo, através da construção, ampliação e recuperação de barragens, açudes e cisternas d'água; perfuração, recuperação e instalação de poços tubulares e amazonas; Construção e manutenção de passagens molhadas; Apoiar e fazer parcerias com órgãos como EMATER, EMPARN, SEBRAE, SENAR e Universidades, visando implantar programas de pesquisas, a fim de melhorar a assistência técnica rural,



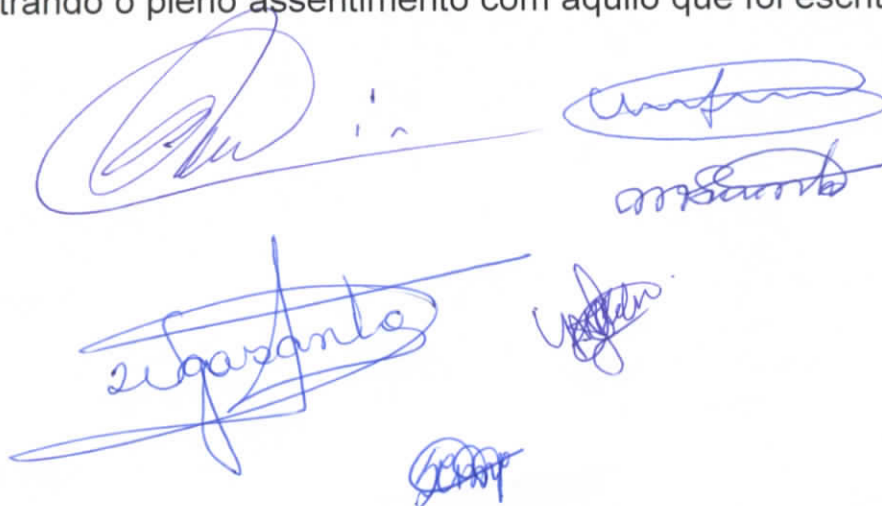
além de formação e capacitação nas áreas de associativismo/cooperativismo, transferência de novas tecnologias (irrigação por gotejamento etc.) e apoiar a comercialização dos agricultores familiares junto aos mercados consumidores; Incentivar e apoiar o plantio do Arroz Vermelho, Cana de Açúcar no Município e de vazantes; Implantação do Programa de corte de terras de pequenos produtores rurais; Contribuição ao Consórcio Público Regional de Resíduos Sólidos; Apoio a projetos de piscicultura fazendo parceria com a Estação de Piscicultura de Caicó/RN, principalmente para fazer peixamento em todos os açudes do Município. Apoiar a fruticultura de iniciativa comunitária; Implantação e viabilização de culturas alternativas para pequenos agricultores; Implantar o programa de arborização das vias, praças e logradouros públicos ainda não arborizados, bem como de preservação da fauna e flora; Aquisição de tratores e implementos agrícolas e aquisição de roçadeira agrícola acoplada a trator; Promover torneio leiteiro na zona rural e na sede do município a fim de viabilizar o comércio da bovinocultura de leite; Estimular o apoio às Associações Rurais implantando um Banco de Sementes, como também garantir o corte de terras principalmente para o plantio no período chuvoso; Implantação de viveiro de mudas frutíferas e plantas que estão em extinção e distribuição de mudas; Incentivo ao melhoramento genético do rebanho bovino e caprino através da parceria firmada com o SEBRAE e SENAR; Incentivo aos agricultores a praticar a agricultura orgânica sem o uso de agrotóxicos; Promover a corrida de jegue local e cavalgada no município, oferecendo lazer para toda a população e o homem do campo; Apoiar os agricultores familiares na vacinação dos seus rebanhos, inclusive com a fornecendo vacinas para os rebanhos com acompanhamento veterinário; Ampliação e reforma nas residências de famílias de baixo poder aquisitivo que necessitem, em toda zona rural do Município;



Handwritten signatures in blue ink, including the name "Ligazante" and other illegible signatures.

Fortalecer as associações rurais e apoiar projetos via CONAB que viabiliza compra dos produtos da agricultura familiar e fortalecer a aquisição de alimentos nas instituições do município; Capacitação e formação de produtores, através de cursos e treinamentos; Levantamento e cadastro de todo o rebanho do Município: Bovinos, Ovinos, Caprinos etc; Melhorar o rebanho através de aquisição de matrizes de qualidade em parceria com o Banco do Nordeste; Inseminação artificial visando melhorar o rebanho bovino do Município; Construção ampliação e melhoramento das estradas vicinais; Construção e manutenção de Mata – burros; Construção e manutenção de equipamentos órgãos e dos núcleos rurais; Contribuição ao consórcio público regional do SIM (Selo de Inspeção Municipal); Promover, incentivar o produtor rural, agricultor familiar e o artesão em feiras regionais e interestaduais; Revitalização das áreas férteis com plantio de cajueiro; Incentivar e promover a prática de fenação e silagem; Coleta do lixo nas comunidades rurais; Separação dos materiais recicláveis e destinação final adequada.

Após a análise das propostas foi feita a aprovação por aclamação. Encerrado os trabalhos, Eu, Wagner Gomes Araújo Santos, lavrei a Presente Ata que será lida, aprovada e assinada por componentes da mesa e secretários presentes, demonstrando o pleno assentimento com aquilo que foi escrito em 09 de abril de 2019.



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right and bottom.